



ROAD TO GOOGLE

"Non sempre cambiare equivale a migliorare, ma per migliorare bisogna cambiare"

I.C. Vivaldi

BREVE SINTESI PER UNA MIGRAZIONE INDOLORE VERSO UNA NUOVA PIATTAFORMA

Fabrizio Emer
A.D.

SITO WEB:
<https://sites.google.com/site/fabrizioemer/>

INDIRIZZO DI POSTA ELETTRONICA:
ad@comprensivomarrosso.edu.it

al Collegio Docenti

ho pensato di inviare questo primo documento con alcune riflessioni e indicazioni (spero utili) per rendere semplice per tutti il passaggio verso l'utilizzo degli strumenti di Google Workspace for Education.

Tra le necessità emerse nelle discussioni svolte nel contesto scolastico si colloca certamente la disponibilità di account istituzionali per docenti, personale ATA, alunni e genitori, sia per le evidenti ragioni di semplificazione che per quelle relative alla gestione funzionale delle politiche di sicurezza che attengono ai processi di comunicazione.

Gli strumenti di Google Workspace for Education (ex Gsuite) comprendono, a costo zero, tale caratteristica e quindi ho proceduto alla creazione di account per docenti (primaria e secondaria) ed alunni (secondaria) utilizzando il dominio **@comprensivomarrosso.edu.it** che era già stato registrato precedentemente alla adozione di Weschool. È quindi possibile da oggi, per tutti i docenti e tutti gli alunni (inizialmente della secondaria, poi anche della primaria), usare la mail istituzionale che segue la seguente struttura:

cognome.nome@comprensivomarrosso.edu.it.

Naturalmente, oltre alle comunicazioni tramite posta elettronica, è possibile usare uno spazio **Drive** per archiviazione di documenti e tutti gli strumenti di Google (documenti, keep, jamboard, moduli, ecc.) oltre alle app disponibili in **webstore** integrate nel browser **Chrome**. Mi sembra una prospettiva di cambiamento e di implementazione abbastanza semplice e utile anche per un uso personale della rete oltre che per le attività didattiche. L'uso di queste app è condizionato all'accesso **Google** con l'account di scuola. Al primo accesso in **Google** dopo aver inserito l'indirizzo di posta elettronica istituzionale, viene chiesto di cambiare la password (per i docenti **Vivaldi#1** e per gli alunni **Vivaldi!1**) e dopo aver aperto **gmail** saranno disponibili tutte le applicazioni citate.

Altra cosa è la gestione delle attività didattiche, sia in caso di DDI che nella normale quotidianità, con gli strumenti di **Classroom**, sistema che integra le funzionalità di board di classe con tutte le app di Google (anche strumenti didattici come creazione di compiti, verifiche on line, ecc.)

Mentre l'utilizzo dell'account per la comunicazione non comporta un grande cambiamento nell'approccio con il sistema, la piattaforma **Classroom** necessita di alcune regole e di semplici competenze digitali (come d'altra parte anche weschool) anche per una (apparente) diversità nell'interfaccia che può spiazzare i docenti meno avvezzi al digitale.

Assicuro che il gioco vale la candela, in termini di flessibilità, potenza e sicurezza. Sono consapevole che ogni cambiamento comporta una fase di transizione e quindi mi rendo disponibile a supportare tutti anche con la collaborazione di quanti (molto benvenuti...) volessero rendersi utili tra i colleghi in questa attività di aiuto.

Ci saranno momenti formativi, disponibilità di tutorial e soprattutto la condivisione dei passaggi verso lo start che

ovviamente dovrà seguire un periodo di conoscenza operativa di Classroom.

Riassumo le operazioni che si sono rese necessarie in questa fase iniziale:

- 1) Creazione di circa 1000 account nel dominio
- 2) Creazione di unità organizzative (la struttura della piattaforma)
- 3) Creazione di 40 gruppi con le classi della scuola secondaria
- 4) Creazione di 40 gruppi con i consigli di classe della scuola secondaria
- 5) Creazione delle 40 classi di Classroom per la scuola secondaria

Dopo aver popolato questi gruppi con i dati degli account, mancano ancora le strutture dei dipartimenti, dei coordinatori, il personale ATA, gli account dei genitori e i dati della primaria. Con tale architettura i processi di comunicazione sono enormemente semplificati in quanto sarà possibile (per tutti):

- 1) Inviare mail agli alunni di tutta una classe con un solo indirizzo di gruppo
- 2) Inviare mail ai docenti di un consiglio di classe con un solo indirizzo di gruppo
- 3) Inviare una mail a tutti gli alunni
- 4) Inviare una mail a tutti i docenti (anche separatamente per primaria e secondaria)

Questo a prescindere dalla applicazione Classroom. La formulazione dell'indirizzo di gruppo è molto semplice:

per le classi è:

1a-sec@comprensivomarrosso.edu.it,
2a-sec@comprensivomarrosso.edu.it, ecc.

per i consigli di classe è:

cdc1a@comprensivomarrosso.edu.it,
cdc2a@comprensivomarrosso.edu.it, ecc.

per tutti gli alunni della secondaria è:

alunni-secondaria@comprensivomarrosso.edu.it

per i docenti della primaria è:

docenti-primaria@comprensivomarrosso.edu.it

per i docenti della secondaria è:

docenti-secondaria@comprensivomarrosso.edu.it

vi ringrazio per l'attenzione, confido in un positivo sviluppo delle nostre attività dandovi appuntamento, non appena possibile, ad un incontro online per dirimere problematiche, valutare la tempistica della migrazione verso Google e fornire soluzioni condivise.

Fabrizio Emer